

ГАУК РБ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МУЗЕЙ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ»



ПОЛОЖЕНИЕ

О структурных подразделениях
государственного автономного учреждения культуры Республики Бурятия
«Национальный музей Республики Бурятия»

I. Общие положения

1.1. Центры являются структурными подразделениями Государственного автономного учреждения культуры Республики Бурятия "Национальный музей Республики Бурятия" (далее «Музей»).

1.2. Центры не являются юридическими лицами и свою деятельность осуществляют от имени Национального музея Республики Бурятия.

1.3. Центры действуют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации» ФЗ-54 от 26.05.1996 года и нормативно-правовыми актами, уполномоченных федеральных и республиканских органов исполнительной власти, уставом Государственного автономного учреждения культуры Республики Бурятия "Национальный музей Республики Бурятия", настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора Национального музея Республики Бурятия.

1.4. Все финансовые и имущественные вопросы, касающиеся деятельности Центров, относятся к компетенции финансово-хозяйственных служб Музея.

1.5. Учетно-фондовая, экспозиционно-выставочная, научно-просветительская, научно-методическая и издательская деятельности Центров осуществляется в соответствии с уставными задачами Музея.

1.6. Структурными подразделениями Музея являются:

- **Историко-краеведческий центр им. М.Н.Хангалова**

Местонахождение: Республика Бурятия, город Улан-Удэ, улица Профсоюзная дом 29

- **Художественный центр им. Ц.С.Сампилова**

Местонахождение: Республика Бурятия, город Улан-Удэ, улица Куйбышева дом 29

- **Естественно-научный центр**

Местонахождение: Республика Бурятия, город Улан-Удэ, улица Куйбышева дом 29

- **Центр «Дом Старцева Д.Д. – музей декабристов»**

Местонахождение: Республика Бурятия, Селенгинский район, поселок Новоселенгинск, улица Ленина дом 53

(далее именуемые – «Центры»)

II. Предмет, цели и виды деятельности Центров

2.1. Целями деятельности Центров являются:

- хранение музейных предметов и музейных коллекций;

- выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций;

- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
 - публикация музейных предметов и музейных коллекций, результатов просветительской и научно-исследовательской работы;
- 2.2. Предметом деятельности Центров является: хранение, собирание, учет, проведение реставрации и консервации, изучение и публичное представление музейных предметов и музейных коллекций.
- 2.3. Центры вправе осуществлять следующие виды деятельности:
- осуществлять в установленном порядке учет и хранение, реставрацию и консервацию музейных предметов и музейных коллекций;
 - осуществлять экспозиционно-выставочную деятельность: организовать и проводить выставки из собственных фондов, из фондов других музеев, учреждений и частных лиц. Составлять выставочные планы, разрабатывать научные концепции и тематико-структурные планы выставок и экспозиций.
 - осуществлять научную-просветительскую, в т.ч. музейно-образовательную деятельность: оказывать экскурсионное обслуживание, проводить работу лекториев, кружков, студий, музейных классов и других мероприятий, в т.ч. в сети Интернет.
 - осуществлять научно-методическую и научно-исследовательскую деятельность: принимать участие в научно-методическом совете Национального музея Республики Бурятия, разрабатывать и составлять научные планы, участвовать в разработке концепции развития Национального музея Республики Бурятия, в установленном порядке участвовать и проводить семинары, конференции, круглые столы, экспедиции, оказывать консультации по основным видам музейной деятельности, подавать заявки на участие в грантах и конкурсах.
 - осуществлять в установленном порядке рекламно-информационную, издательскую деятельность, создавать мультимедийные материалы в рамках профиля и компетенции Центров.
 - осуществлять организацию посещений экспозиций с реализацией входных билетов, на музейные мероприятия;
 - оказывать услуги по организации концертно-зрелищных и других культурно-просветительских и досугово-развлекательных мероприятий.
 - реализовывать печатную и сувенирную продукцию.
 - осуществлять публичную демонстрацию кино и видеофильмов, в т.ч. в сети Интернет.
- 2.4. Дополнительные виды деятельности, Центры осуществляют в соответствии с Уставом Музея.

III. Порядок учета и хранения музейных предметов в Центрах

- 3.1. Музейные предметы и музейные коллекции Центров являются неотъемлемой частью музейного собрания Национального музея Республики Бурятия.
- 3.2. Распоряжения главного хранителя, касающиеся вопросов обеспечения сохранности, учёта, реставрации, консервации музейных предметов и музейных коллекций, обязательны для исполнения всеми сотрудниками Центров.
- 3.3. Порядок учета и хранения музейных предметов и музейных коллекций осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и внутренними локальными документами, регламентирующими деятельность учетно-фондовой работы.

IV. Права и обязанности Центров

4.1. Центры имеют право:

- 4.1.1. Осуществлять в установленном порядке музейную, экскурсионную, лекционную, выставочную, просветительскую, издательскую, рекламно-информационную деятельность, проводить реставрацию и консервацию музейных предметов.

4.1.2. Вносить предложения, направленные на благоустройство территорий и улучшение материально-технической базы Центров.

4.2. Центры имеют право пользоваться иными правами, соответствующими целям и предмету деятельности, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Уставом Музея.

4.3. Центры обязаны:

4.3.1. Обеспечивать эффективное и целевое использование имущества, переданного Музеем Центрам.

4.3.2. Предоставлять Музею сведения и информацию по вопросам, отнесенным к его ведению.

4.3.3. Предоставлять Музею необходимые сведения для размещения на официальном сайте в сети Интернет.

4.3.4. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования охранной, пожарной и антитеррористической безопасности.

4.3.5. Обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности занимаемых Центром зданий, сооружений, земельных участков и другого имущества.

4.3.6. Обеспечивать учет, хранение, сохранность музейных предметов и музейных коллекций.

V. Структура и организация деятельности Центров

5.1. Общее руководство Центром осуществляет заведующий центром, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности в установленном порядке директором Музея.

5.2. Заведующий центром непосредственно подчиняется директору Музея.

5.3. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности директором Музея по согласованию с заведующим Центром.

5.4. Заведующий Центром имеет следующие полномочия:

5.4.1. Руководит работой Центра и несет ответственность за выполнение возложенных на Центр функций и задач в соответствии с настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией заведующего Центром.

5.4.2. Планирует деятельность Центра, обеспечивает разработку и эффективное выполнение годовых и перспективных планов, направленных на развитие Центра, а также представление объективных и достоверных отчетов о работе Центра в Музей в установленные сроки.

5.4.3. Отвечает за сохранность и безопасность музейных предметов и музейных коллекций, экспонируемые в Центре и выданные по актам временной выдачи.

5.4.4. Несет ответственность за сохранность управленческих, финансово-хозяйственных, учетно-хранительских документов.

5.4.5. Вносит директору Музея предложения о продвижении или освобождении от занимаемой должности работников Центра в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.4.6. Представляет директору Музея предложения о награждении, премировании работников Центра, а также применение к ним мер дисциплинарного взыскания.

5.4.7. Выполняет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Музея и настоящим Положением.

5.5. Работники центра осуществляют свои права и должностные обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

5.6. На всех работников Центров распространяются трудовые и социальные гарантии, а также требования по охране труда и технике безопасности, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Музея и настоящим Положением.

VI. Ответственность структурных подразделений (Центров)

VI.1. Заведующие Центрами и другие работники Центров несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренными должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.